



DETERMINA N° 2/2024

OGGETTO: Fruit Logistica 2024 .
--

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA** la legge 28 Gennaio 1994 n. 84, e le successive modificazioni e integrazioni, in tema di riordino della legislazione in materia portuale;
- VISTO** il D.P.R. 16 luglio 1998, istitutivo dell'Autorità Portuale del porto di Gioia Tauro, che ha conferito alla stessa i compiti di cui alla legge 84/94;
- VISTO** l'art. 8 comma 11 bis della legge 27/02/1998 n. 30 come modificato dall'art. 10 della legge 30/11/1998 n. 413 che ha classificato il porto di Gioia Tauro di rilevanza economica internazionale di categoria II classe I;
- VISTO** il D.M. in data 4 agosto 1998 col quale sono stati individuati i limiti della circoscrizione territoriale dell'Autorità Portuale, modificati con Verbale di delimitazione demaniale marittima n° 1/2002 del 12/2/2002, approvato con Decreto del Direttore Marittimo della Calabria n° 5/2002 del 7/4/2002;
- VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 che ha novellato la legge 28 gennaio 1994, n. 84 ss.mm.ii, istituendo tra l'altro l'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio e dello Stretto;
- VISTO** l'articolo 22-bis del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, con il quale è stata emendata la denominazione e la competenza territoriale della predetta Autorità di sistema portuale, per come previsto dal precedente D.lgs. n. 169/2016, modificandola in Autorità di sistema portuale dei Mari Tirreno meridionale e Ionio con competenza sui porti di Gioia Tauro, Crotona (porto vecchio e nuovo), Corigliano Calabro, Taureana di Palmi e Vibo Valentia;
- VISTO** Il Decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio n. 232/2023 del 19/12/2023 di nomina del Segretario Generale f.f. il Dott. Alessandro Guerri;
- VISTA** la delibera n. 46 del 31.10.2023 con la quale il Comitato di Gestione ha approvato il Bilancio di previsione dell'anno 2024;
- VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. M_INF.VPTM.REGISTRO UFFICIALE.U. 0039201 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione E.F. 2024;
- VISTA** la Delibera del Comitato Portuale n. 09/07 del 28/09/2007, di approvazione del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità Portuale di Gioia Tauro adeguato ai principi di cui alla legge n. 94/1997;

- VISTA** la nota del Ministero dei Trasporti del 15 gennaio 2008 con la quale è stato approvato, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il suddetto regolamento con le modifiche riportate nella stessa nota;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art.1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145, che stabilisce che *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;*
- CONSIDERATO** che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- RITENUTO** che in applicazione dell'art. 50, del D.Lgs. 36/2023 del 31 Marzo 2023, è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
- VISTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- CONSIDERATO** che ai sensi dall'art. 52 del D. Lgs. 36/23 nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti in materia di procedure affidamenti sottosoglia;
- CONSIDERATO** che l'Autorità di Sistema portuale dei Mari Tirreno meridionale e Ionio ha necessità di diffondere la propria immagine e di manifestarsi all'esterno attraverso relazioni pubbliche in rapporto ai propri fini istituzionali;
- VISTO** il decreto n°1/2024 ADSP_ MTMI con il quale questa Autorità di Sistema portuale ha approvato il proprio Piano della Comunicazione – Promozione e Marketing per l'anno 2024;
- VISTO** che l'Autorità di Sistema portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio ha interesse a partecipare al salone internazionale “Fruit Logistica 2024” che si terrà a Berlino dall'7 al 9 febbraio 2024 presso il salone Messe Berlin;

CONSIDERATO che l'Autorità di Sistema portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio parteciperà al suddetto Salone nello stand organizzato dalla Regione Calabria, per offrire, altresì, a chi opera nel porto un'occasione istituzionale per incontrare e stringere accordi con gli operatori internazionali presenti a Berlino in occasione di suddetto Evento;

CONSIDERATO che i costi di copartecipazione allo stand della Regione Calabria per ogni partecipante sono stati quantificati in euro 1.500,00 (+Iva) da destinare al Cso Italy - centro servizi ortofrutticoli - Società cooperativa, quale fornitore del servizio per la Regione Calabria in occasione dell'evento suddetto, per come stabilito dalla Regione Calabria e comunicato tramite posta certificata del 11/01/2024;

CONSIDERATO che, per partecipare al suddetto Salone, l'Autorità di Sistema portuale deve affrontare le spese relative alla trasferta dei dipendenti dell'Ente che saranno presenti presso il "Fruit Logistica 2024", in rappresentanza dell'Autorità di Sistema portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;

CONSIDERATA la necessità di dover acquistare i biglietti aereo e il pernottamento in albergo a Berlino per permettere al responsabile della Comunicazione e Promozione di svolgere le proprie funzioni istituzionali;

CONSIDERATA la necessità di dover autorizzare una preventiva somma di spesa di vitto, alloggio e trasferimenti mezzi di trasporto a Berlino per permettere al responsabile della Comunicazione e Promozione e Marketing di svolgere le proprie funzioni istituzionali:

Costi biglietto aereo	860,00 euro
Costi pernottamento albergo	900,00 euro
Costi vitto e trasferimenti mezzi di trasporto	500,00 euro
Costo copartecipazione Regione Calabria	1.500 euro (oltre 330 euro per Iva)
Costi totali	4090,00 euro (Iva inclusa)

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) B01C97FB4B;

VISTO il relativo modello di prenotazione d'impegno di spesa n. 12 del 22/01/2024, redatto dal responsabile dell'ufficio proponente e vistato per la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria dal responsabile amministrativo;

VISTI gli atti d'ufficio;

DETERMINA

- Di impegnare la somma complessiva di € 4.090,00 sul capitolo U1 102014 P.P. del bilancio di previsione 2024;

- Di procedere, con imputazione sull'impegno anzidetto, al pagamento di una somma di 1.830,00 euro per costi di partecipazione allo stand della Regione Calabria in occasione della partecipazione al salone "Fruit Logistica 2024", che si terrà a Berlino dall'7 all'09 febbraio 2024, a favore di Cso ITALY – centro servizi ortofrutticoli - Società cooperativa - sita in via Bela Bartok 29/G 44124 Ferrara P.IVA 01433020383 - Cod. Iban IT 23Q0707213001000000096514, con causale "Quota partecipazione Fruit Logistica Berlino 2024 Collettiva Regione Calabria";
- Di dare atto che si provvederà al successivo rimborso delle ulteriori spese per i costi di viaggio – vitto e alloggio e trasferimenti mezzi, previsti in € 2.260,00, affrontati dal responsabile del Settore Comunicazione e Promozione che si recherà a Berlino presso il "Fruit Logistica 2024", in rappresentanza dell'Autorità di Sistema portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;
- L'allegata prenotazione di impegno di spesa vale quale preventivo accertamento della copertura finanziaria, a norma dell'art. 9, comma 2, della L. 102/2009;
- Manda al responsabile del Centro di costo ed al Responsabile amministrativo per il perfezionamento della procedura di assunzione di impegno di spesa.

Gioia Tauro, 26/01/2024

IL DIRIGENTE

IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Alessandro GUERRI

Visto, è assunto l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di amministrazione e contabilità, per gli obblighi di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Luigi VENTRICI

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Alessandro GUERRI